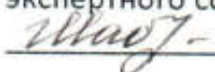



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Холмогорская средняя школа имени М.В. Ломоносова»

РАССМОТРЕНО
на заседании
экспертного совета
 Г.Л.Шабунина

СОГЛАСОВАНО
Зам. директора по УВР
 Н.В. Тюкачева
«30» августа 2018 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО РИТОРИКЕ
6 класс (базовый уровень) ФГОС
Срок реализации программы: 1 год (34 часа)

Автор рабочей программы:
Головина Е.В.
учитель русского языка и литературы

с. Холмогоры,
2018 - 2019 учебный год

Пояснительная записка

Рабочая программа по риторике составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, Фундаментального ядра содержания общего образования, Требований к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования, Программы развития и формирования универсальных учебных действий, Концепции программы «РИТОРИКА» в школе Т.А.Ладыженской, рекомендованной Министерством образования и науки РФ. Русский язык является одним из ведущих предметов гуманитарного цикла в системе школьного образования, поскольку имеет огромное значение в жизни нашего общества, в становлении и развитии личности ребенка. Курс «Риторика» является внутрипредметным модулем по русскому языку и углубляет его содержание, способствуя совершенствованию и развитию культуры речи.

Изучение предмета «Риторика» важно с точки зрения реализации поставленных ФГОС целей образования. Этот практикоориентированный предмет выполняет важный социальный заказ – учит успешному общению, то есть взаимодействию людей в самых различных сферах деятельности. **Цель** риторики - научить обучающихся эффективно общаться в разных ситуациях, решать различные коммуникативные задачи, которые ставит перед учениками сама жизнь.

Риторика как инновационный, практико-ориентированный предмет помогает решать задачи формирования универсальных действий на межпредметном уровне, способствует развитию качеств личности, отвечающих требованиям информационного общества, инновационной экономики, задачам построения демократического гражданского общества на основе толерантности, диалога культур и уважения многонационального состава российского общества.

Описание места учебного предмета, курса в учебном плане

Данная рабочая программа предусматривает изучение материала 5 и 6 классов в сжатом варианте, т.к. в 5 классе обучающиеся не изучали данный учебный предмет. В соответствии с базисным учебным планом образовательной организации (34 учебные недели) на изучение предмета отводится 34 часа.

Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса

Предметные: Представление об основных функциях языка, о роли русского языка как национального языка русского народа. Понимание места родного языка в системе гуманитарных наук. Усвоение основ научных знаний о родном языке.

Освоение базовых понятий лингвистики. Овладение основными стилистическими ресурсами. Оpozнание и анализ основных единиц языка. Проведение различных видов анализа слова. Понимание коммуникативно-эстетических возможностей и использование их в собственной речевой практике.

Метапредметные: 1. Владение всеми видами речевой деятельности: - аудирование и чтение; - говорение и письмо.
2. Применение приобретенных знаний, умений и навыков в повседневной жизни; способность использовать родной язык как средство получения знаний по другим учебным предметам.

3. Коммуникативно целесообразное взаимодействие с окружающими людьми в процессе речевого общения.

Личностные: 1. Понимание языка как одного из основных национально-культурных ценностей русского народа;
2. Осознание эстетической ценности русского языка; уважительное отношение к родному языку;
3. Достаточный объем словарного запаса и усвоенных грамматических средств для свободного выражения мыслей и чувств в процессе речевого общения.

Содержание тем курса

5 класс

Общение. Виды общения

Общение как процесс взаимодействия людей. Речевая ситуация как один из главных компонентов общения. Коммуникативное намерение и коммуникативный акт. Языковые средства, выражающие просьбу. Использование голоса в соответствии с ситуацией общения. Важность учёта фактора адресата. Коммуникативная задача и коммуникативное намерение. Использовать языковых средств в соответствии с коммуникативным намерением. Виды общения: один – один, один – немного, один – много. Зависимость выбора тех или иных средств общения от его вида. Словесные и несловесные виды общения, их роль в речевом общении; использование жестов и мимики как интонационных средств, помогающих говорящему полнее и точнее выразить свою мысль.

Главный секрет Демосфена

Виды дыхания: поверхностное, ключичное, грудное, смешанное (диафрагматическое), речевое. Средства выразительности устной речи. Развитие диапазона громкости голоса. Отработка логического ударения.

Речь правильная и хорошая

Понятие нормы литературного языка. Грамматические, лексические нарушения норм. Правильная речь. Языковые средства, символизирующие богатство речи. Тавтология. Фактическая точность речи. Коммуникативная точность речи.

Учимся писать – редактировать

Знаки правки текста. Недостатки в содержании и речевом оформлении чужих и собственных текстов. Работа по редактированию письменного речевого высказывания.

Будьте вежливы

Этикетные правила речевого поведения. Употребление этикетных слов в соответствии с речевой ситуацией. Повелительные речевые действия и побудительные речевые действия не повелительного характера. Различие между просьбой и командой. Причины отказа, виды отказа: прямой, косвенный, отказ-объяснение. Языковые средства вежливого отказа.

Учимся слушать

Почему важно уметь слушать. Роль невербальных средств общения при слушании. Причины, по которым мы не слушаем. Основные способы слушания. Рефлексивное слушание и нерефлексивное. Выбор способов слушания от ситуации общения. Правила собеседника.

Речевые жанры

Текст. Тема текста. Основная мысль текста. Функционально-смысловые типы речи. Основные способы озаглавливания. Тема текста. Микротема текста. Связь микротемы с общей темой. Визитная карточка как особый текст. Текст- единица речи. Содержательная и смысловая сторона текста.

Вторичные тексты

Переложение, пересказ, изложение. Вторичный текст. Подробное изложение. Сжатое изложение. Речевая ситуация, требующая подробного пересказа текста. Выборочное изложение. Виды пересказа. Подробный пересказ. Сжатый пересказ. Выборочный пересказ. Пересказ с изменением лица.

Давайте говорить друг другу комплименты

Положительная оценка собеседника. Комплимент. Что такое комплимент, языковые средства создания комплиментов.

Спорить или ссориться

Отличия спора от ссоры. Правила ведения спора. Аргументация собственного мнения.

6 класс

Общение. Виды общения.

Словесные и несловесные виды общения, их роль в речевом общении; использование жестов и мимики как интонационных средств, помогающих говорящему полнее и точнее выразить свою мысль. Официальное и неофициальное общение. Правила поведения в официальной обстановке и общественных местах.

Обращение. Обращение. Использование обращений в этикетных диалогах. Официальное и неофициальное обращение. Выбор способа обращения. Прозвища и уместность их употребления в речевом общении.

Великая сила голоса. Отражение чувств в голосе говорящего. Речевая задача и возможности голоса. Интонационный, тембральный, громкостный рисунок голоса.

Жесты. Жест как невербальное средство общения. Роль жестов в речевом общении. Однозначные и многозначные жесты. Уместные и неуместные жесты. Использование жестов в речевом общении.

Побеседуем. Что такое беседа. Беседы разных видов: дружеская, этикетная, деловая, научная. Цели беседы. Что нужно уметь, чтобы хорошо беседовать?

Можно ли управлять спором. Спор. Отличия спора от ссоры. Основные компоненты спора. Задачи спора. Правила ведения спора. Аргументация собственного мнения.

Учимся читать учебную книгу. Чтение. Цели чтения. Виды чтения. Ознакомительное и изучающее чтение. Задачи читающего. Понимание основной мысли текста.

Учимся отвечать. Ответы на уроках. Задача ответа. Развёрнутый ответ – это устный текст. Как строить ответ. Тип ответа. План ответа. Первые начальные предложения. Выбор начала ответа. Построение основной части ответа. Доказательства, аргументы, примеры. Концовка ответа. Ключевые слова для доказательства мысли.

Вторичные тексты. Жанры вторичных текстов; подробное и сжатое изложение текста.

Аннотация. Аннотация. Понятие о жанре. Главные и факультативные элементы аннотаций. Разновидности аннотаций. Культура работы с книгой. Создание аннотаций на прочитанную книгу.

Отзыв. Отзыв как речевой жанр. Речевая задача отзыва. Составление отзыва.

Личное письмо. Письмо. Характеристика письма. Одинаковые части письма: приветствие, вступление, основная часть, заключение, подпись, дата. Коммуникативная задача письма. Этикетные слова, выражающие благодарность. Этикетные слова, выражающие просьбу.

Дневниковые записи. Дневниковая запись. Что, как и зачем записывать в дневнике. Дневники писателей.

Похвальное слово. Положительная оценка собеседника. Compliment. Что такое комплимент, языковые средства создания комплиментов. Похвальное слово, языковые средства создания похвальных слов.

Интервью. Интервью. Отличия беседы от интервью, особенности интервью, признаки беседы и интервью, правила ведения интервью.

Тематический план учебного курса

№ раздела	Название раздела	Кол-во часов 5 класс	Кол-во часов 6 класс
1	Введение	1 час	
2	Общение	7 часов	6 часов

3	Речевые жанры	6 часов	7 часов
4	Виды речевой деятельности		6 часов
5	Подведение итогов		1 час
Итого		14 часов	20 часов

Тематическое планирование

№ урока	Тема раздела	Тема урока	Основные понятия	УУД. Деятельность обучающихся	дата
1	Вводное занятие	Что такое риторика	Речь, риторика		04.09.18
2	Общение	Что значит общаться? Виды общения.	Знать понятия «общение», «коммуникант», для чего нужна речь, что такое коммуникативная задача. Знать: важность учёта фактора адресата; словесные и несловесные виды общения, их роль в речевом общении; использование жестов и мимики как интонационных средств, помогающих говорящему полнее и точнее выразить свою мысль	Определять основные компоненты коммуникативной (речевой) ситуации. Восстанавливать и описывать речевую ситуацию на основе текста рисунка, фрагмента фильма. Определять вид общения (по количеству общающихся и по средствам общения). Оценивать соответствие выбранного вида общения речевой ситуации. Осмысливать различия в оттенках вежливости, в том, что такое истинная вежливость. Вести этикетный диалог.	11.09.18
3		Твой голос. Подышим!	Знать: виды дыхания: поверхностное, ключичное, грудное, смешанное. речевое	Пользоваться различными видами дыхания	18.09.18

4		Речь без ошибок. Чья речь богаче? Говорите – пишете точно	понятие нормы литературного языка, языковые средства, что такое тавтология, фактическая точность речи. Коммуникативная точность речи.	Определять, в какой мере соблюдаются правила для слушающего. Определять вид слушания и приемы слушания.	26.09.18
5		Учимся писать - редактировать	Знать: знаки правки текста.	Находить коммуникативные недочеты. Исправлять тексты по условным обозначениям редактора. Обозначать в «чужом» тексте коммуникативные недочеты.	02.10.18
6		Что вы знаете о вежливости? Вежливый отказ. Просить – умолять - кланяться	Знать: этикетные правила речевого поведения. Знать: причины отказа, виды отказа: прямой, косвенный, отказ-объяснение.	Уметь: употреблять этикетные слова в соответствии с речевой ситуацией. Уметь: использовать в речи вежливые виды отказа. Строить связанный ответ, использовать в речи побудительные речевые средства неповелительного характера	09.10.19
7		Слышать – слушать – внимать. Кто и как слушает. Правила для собеседников	Знать: почему важно уметь слушать, роль невербальных средств общения при слушании. Причины, по которым мы не слушаем. Знать: основные способы слушания, правила для собеседника	Уметь: понимать важность умения слушать и слышать. Уметь: различать способы слушания, выбирать способы слушания от ситуации общения. Соблюдать правила собеседника.	16.10.18
8		Практическое занятие по разделу «Общение»	Владеть изученной терминологией, применять знания на практике		23.10.18
9	Речевые жанры	Текст. В мире текстов. Тема – микротема. Визитная карточка	признаки текста, типы речи, стили речи, понятие микротема, связь микротемы с темой	Формирование коммуникативной компетенции: различать признаки текста, типы речи, стили речи, ставить тематические и смысловые вопросы к тексту, восстанавливать текст определять тему текста, находить микротемы,	06.11.18
10		Когда быть вторым...совсем не обидно Что ты знаешь о пересказе?	подробное и сжатое изложение текста, виды пересказа	подробно и сжато излагать исходный текст, пересказывать текст	13.11.18
11		Что такое комплименты?	что такое комплимент, языковые средства создания комплиментов	создавать комплимент, используя языковые средства в соответствии с ситуацией общения	20.11.18

12		Похвала и похвальба	что такое комплимент, языковые средства создания комплиментов.	Формирование культуры речевого общения	27.11.18
13		Спорить или ссориться?	отличие спора от ссоры, правила ведения спора	Уметь: вести спор, соблюдая правила	04.12.18
14		Практическое занятие по разделу «Речевые жанры» Моя биография / моя родословная		Индивидуальное выступление с соблюдением норм речевого поведения. Использовать полученные знания в практике речевого общения	11.12.18
15	Общение	Чего я хочу? Сигналы речи	понятие «коммуникативная задача», «сигналы речи». Способы выражения коммуникативных задач, интонацию истинного коммуникативного намерения	уместно пользоваться жестами и мимикой в соответствии с ситуацией общения, прямо и косвенно выразить просьбу	18.12.18
16		Официальное и неофициальное общение. С кем ты общаешься?	виды общения, зависимость выбора тех или иных средств общения от его вида. Словесные и несловесные виды общения, их роль в речевом общении; использование жестов и мимики как интонационных средств, помогающих говорящему полнее и точнее выразить свою мысль. Правила поведения в официальной обстановке и общественных местах.	Уметь: выбирать средство общения, уместно пользоваться жестами и мимикой в соответствии с ситуацией общения	25.12.18
17		Такие разные обращения. Уместное обращение. Прозвища	использование обращений в этикетных диалогах. Официальное и неофициальное обращение. Выбор способа обращения. Прозвища и уместность их употребления в речевом общении.	использовать обращения в этикетных диалогах, выбирать способ обращения, вступать в речевое общение в соответствии с нормами этикета	15.01.18

18		Великая сила голоса. Учим голос летать	отражение чувств в голосе говорящего. Речевая задача и возможности голоса. Интонационный, тембральный, громкостный рисунок голоса.	умело пользоваться возможностями голоса для решения коммуникативных задач, определять чувства говорящего. Отражающиеся в голосе	22.01.19
19		Жесты	роль жестов в речевом общении. Однозначные и многозначные жесты. Уместные и неуместные жесты. Использование жестов в речевом общении.	определять роль жестов; уместно пользоваться жестами в речевом общении.	29.01.19
20		Зачёт по разделу «Общение»		Умение грамотно использовать полученные знания, самостоятельно выполнять зачётную работу	05.02.19
21	Виды речевой деятельности	Устная речь. Молчание – золото	Знать виды речевой деятельности; виды речи.	применять полученные знания в практике речевого общения	12.02.19
22		Побеседуем? Беседы бывают разными	что такое беседа. Беседы разных видов: дружеская, этикетная, деловая, научная. Цели беседы. Что нужно уметь, чтобы хорошо беседовать?	применять полученные знания в практике речевого общения	19.02.19
23		Можно ли управлять спором. Всё-таки спор, а не ссора	основные компоненты спора; задачи спора;	вести спор, соблюдая правила ведения спора; определять задачи спора.	26.02.19
24		Учимся читать учебную книгу. Виды чтения	цели и виды чтения, задачи ознакомительного и изучающего чтения	применять полученные знания	05.03.19
25		Учимся отвечать	виды ответов, задачи ответов, как строить ответ, план ответа; первые начальные предложения	строить развёрнутый ответ - устный текст, выбирать начало ответа	12.03.19
26		Практикум «Дружеская беседа»		применять полученные знания в практике речевого общения	19.03.19
27	Речевые жанры	Как мы различаем речевые жанры? Сжатое изложение текста	понятие «текст». Первичные и вторичные тексты. Речевые жанры. Различие речевых жанров. Жанр представления.	различать речевые жанры, представлять человека и представляться самим, сжато излагать исходный текст	02.04.19

			Жанры вторичных текстов; подробное и сжатое изложение текста.		
28		Что такое аннотация? Разновидности аннотаций. Отзыв	что такое аннотация, разновидности аннотаций, обязательные и факультативные элементы аннотации ; что такое отзыв, речевые задачи отзывов	анализировать аннотацию, находить обязательные и факультативные элементы аннотации, определять вид аннотации; писать отзывы	09.04.19
29		Личные письма. Письмо-поздравление	характеристику письма, основные части письма	находить одинаковые части письма	16.04.19
30		Дневниковые записи	Знать: о чём, что и как писать в дневнике	вести дневниковые записи, составлять текст	23.04.19
31		Комплимент и похвальное слово	что такое комплимент, что такое похвальное слово, языковые средства создания комплиментов и похвальных слов.	создавать комплимент и похвальное слово, используя языковые средства в соответствии с ситуацией общения	30.04.19
32		Интервью	отличия беседы от интервью, особенности интервью, признаки беседы и интервью, правила ведения интервью	подготовиться к интервью; работать в паре, составлять интервью	07.05.19
33		Зачёт по разделу «Речевые жанры»		Самостоятельно выполнять предложенное задание по материалу раздела	14.05.19
34	Итоговое занятие	Подведение итогов в форме круглого стола		Выражать свободно свои мысли, опираясь на полученные знания	21.05.19

Описание учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса

1. Образовательная система «Школа – 2100». Концепция программы предмета «Риторика в школе». Автор: Т.А.Ладыженская.
2. Школьная риторика: 5 класс. Учебное пособие для общеобразовательной школы В 2 ч./ Под ред. Т.А.Ладыженской – 2 изд., перераб. – М.: Ювента; Баласс, 2013.
3. Школьная риторика: 6 класс. Учебное пособие для общеобразовательной школы В 2 ч./ Под ред. Т.А.Ладыженской – 2 изд., перераб. – М.: Ювента; Баласс, 2013.
4. Презентации.
5. Школьная риторика. 5 класс. Методические рекомендации / под ред. Т.А.Ладыженской – 2-е изд., переработ. – М.: ООО «С-инфо»; ООО «Баласс», 2004г.
6. Школьная риторика. 6 класс: Методические рекомендации / под ред. Т.А.Ладыженской – М.: ООО «С-инфо»; ООО «Баласс», 2002г.

